



ПРИКАЗ

11.08.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 23-10/A

О проведении республиканского творческого конкурса «Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан»

Во исполнение приказа государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР») от 19.06.2025 №10-Ю/А «Об утверждении Календарного плана мероприятий сектора военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ» на 2025 год» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 25 сентября по 25 ноября 2025 года республиканский творческий конкурс «Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан» (далее – Конкурс).
2. Утвердить прилагаемые:
Положение Конкурса;
Состав организационного комитета Конкурса;
Перечень имущества, предназначенного для обеспечения деятельности местных штабов Юнармии-участников Конкурса.
3. Назначить ответственным за проведение Конкурса заведующего сектором военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ» О.А.Нестерову.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В.Жаринов

ПОЛОЖЕНИЕ
республиканского творческого конкурса
«Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Организаторами республиканского творческого конкурса «Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан» (далее – Конкурс) являются государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР») и Региональное отделение Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» в Республике Татарстан (далее – ВВПОД «ЮНАРМИЯ») (далее – Организаторы).

1.2. К участию в Конкурсе допускаются местные штабы ВВПОД «ЮНАРМИЯ», расположенные на территории Республики Татарстан.

1.3. Положение устанавливает цели, условия, порядок проведения и подведения итогов конкурса.

1.4. Победителей Конкурса определяет конкурсная комиссия.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является оценка эффективности деятельности муниципальных штабов «ЮНАРМИИ» Республики Татарстан, усиление роли штабов «ЮНАРМИИ» в руководстве патриотическим воспитанием, обучением и творческим развитием личности юнармейцев.

2.2. Задачи Конкурса:

– определение лучших местных штабов ВВПОД «ЮНАРМИЯ» в Республике Татарстан и их поощрение;

– обобщение и распространение положительного опыта работы местных отделений в муниципальных образованиях движения «ЮНАРМИЯ»;

– повышение уровня мотивации руководителей местных штабов ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

– оценка деятельности местных штабов ВВПОД «ЮНАРМИЯ» по организации военно-патриотической работы и созданию условий для включения молодого поколения в патриотическую работу.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета определяется Организаторами Конкурса.

3.2. Оргкомитет определяет состав конкурсной комиссии Конкурса.

3.3. Осуществляет иные полномочия, связанные с выполнением Положения Конкурса.

3.4. Контактные лица по организационным вопросам: заведующий сектором «ЮНАРМИЯ» ГБУ ДО «РЦВР» Нестерова Олеся Александровна, тел. 8 (917) 252-25-01, методист сектора «ЮНАРМИЯ» ГБУ ДО «РЦВР» Шакирова Алина Ниязовна, тел. 8 (953) 04-31-48.

4. Порядок проведения

4.1. Конкурс проводится в заочной форме с 25 сентября по 25 ноября 2025 года.

4.2. Оргкомитет подводит итоги Конкурса в срок до 25 ноября 2025 года.

4.3. Конкурсные работы необходимо направить до 15 ноября 2025 года на электронную почту: region16@yunarmy.ru с пометкой «Конкурс Лучший штаб Юнармии».

4.4. Для участия в Конкурсе в адрес организационного комитета направляются следующие конкурные материалы:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- портфолио (презентация), содержащее краткую информацию о деятельности штаба «ЮНАРМИЯ»;
- согласие на обработку персональных данных автора или авторов (оформляется на русском языке) (Приложение 2).

4.5. Оргкомитет Конкурса не возвращает заявки, конкурные документы, не сообщает промежуточные результаты, не объясняет причины отказа в участии в Конкурсе. Конкурсные материалы не возвращаются и не рецензируются.

5. Критерии оценивания портфолио (презентации)

5.1. Изучение конкурных материалов включает в себя анализ деятельности муниципальных штабов на основании представленных в конкурсную комиссию отчетных материалов за 2025 календарный год.

5.2. Портфолио (презентация) штаба оформляется по следующей структуре:

5.2.1. Название местного штаба.

5.2.2. Наличие документации по оформлению штаба, его наименование, членство (указать № приказа).

5.2.3. Цели и задачи штаба, наличие программы, её объём и выполнение за календарный 2025 год (скан-копия плана).

5.2.4. Информация о руководителе штаба, включающая контактные сведения.

5.2.5. Качественный состав штаба местного отделения (наличие в составе местного штаба представителей: органов военного управления (ОВУ), общественных и государственных структур (ОГС), органов исполнительной власти (ОИВ), ДОСААФ, ветеранских организаций (списочный состав с указанием занимаемой должности и контактными данными, заверенный Начальником местного штаба).

5.2.6. Специалисты, не являющиеся членами местного штаба, привлекаемые к работе Движения «ЮНАРМИЯ» (при наличии – списочный состав с указанием занимаемой должности и контактных данных, заверенный Начальником местного штаба).

5.2.7. Инфраструктура штаба местного отделения (наличие оборудованных помещений для работы штаба – предоставление адреса и 3-4 фотографий помещения).

5.2.8. Количество участников движения (доля участников Движения от общего количества детей (от 8 до 18 лет) в муниципальном образовании Республики Татарстан (согласно официальным статистическим данным за 2025 год – справка с указанием расчёта).

5.2.9. Количество участников, внесенных в Автоматическую идентификационную систему (далее – АИС) «ЮНАРМИЯ» (доля участников движения, внесенных в АИС «ЮНАРМИЯ», от общего количества обучающихся в муниципальном образовании – справка с указанием расчёта).

5.2.10. Методическая деятельность местного штаба (количество разработанных местным отделением методических материалов/указаний/рекомендаций/сборников по основным направлениям деятельности Движения).

5.2.11. Организация и проведение местными штабами образовательных стажировок, мастер-классов, семинаров для педагогов муниципального образования (лист регистрации участников, программа мероприятия, ссылка на вебинар – если проводились дистанционно).

5.2.12. Прохождение курсов повышения квалификации по направлениям: «Патриотическое воспитание детей и подростков», «Управление в образовании» представителей местных штабов (копии удостоверений о повышении квалификации, сертификат участника мероприятия).

5.2.13. Вступление военно-патриотических клубов, кадетских корпусов и др. общественных организаций исторической и патриотической направленности в Движение «ЮНАРМИЯ» (справка с указанием контактов).

5.2.14. Поступление юнармейцев в военные ВУЗЫ (справка, заверенная военкоматом, отражающая списочный состав поступивших с указанием ВУЗа).

5.2.15. Муниципальные слеты (количество проведенных муниципальных слетов, даты проведения, повестки дня, фотографии).

5.2.16. Годовой план работы местного штаба на 2025 год (скан-копия плана местного штаба на 2025 год, утвержденный Начальником местного штаба).

5.3. Участие в муниципальных, региональных, окружных, федеральных конкурсах, соревнованиях и викторинах военно-патриотической направленности (дата, количество мероприятий, наименование мероприятия, краткое описание, подтверждающие материалы: сканы дипломов, грамот, сертификатов).

5.4. Взаимодействие с партнерами.

5.4.1. Соглашение о сотрудничестве с общественными объединениями (в том числе ДОСААФ, предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК), ветеранскими организациями, поисковыми движениями, другими: скан-копия договора о сотрудничестве).

5.4.2. Взаимодействие с другими местными штабами «ЮНАРМИЯ» Республики Татарстан (наличие соглашения о сотрудничестве).

5.5. Информационное сопровождение деятельности.

5.5.1. Публикация информации на официальном сайте регионального отделения Движения «ЮНАРМИЯ» Республики Татарстан (справка с указанием ссылок на публикации или копии информационных материалов).

5.5.2. Наличие групп в социальных сетях (ссылка на страницу в социальной сети).

5.5.3. Освещение деятельности по телевидению (ссылка на сайт публикации, репортажи, скриншоты, скан-копии печатных публикаций).

5.5.4. Освещение деятельности в электронных и печатных СМИ (ссылки на информационные изделия или копии обложки).

5.5.5. Наличие собственных информационных СМИ (ссылки на информационные изделия или копии обложки).

5.6. Приоритетные направления.

5.6.1. Участие юнармейцев в социально-значимых мероприятиях (дата, наименование мероприятия, фотографии, краткое описание).

5.6.2. Участие юнармейцев в мероприятиях Регионального штаба ЮНАРМИИ Республики Татарстан (сканы дипломов, грамот, сертификатов).

По итогам пройденных конкурсов в 2025 календарном году Организаторами Конкурса баллы будут проставлены дополнительно.

5.6.3. Юнармейское лето (подтверждающие документы, список участников смены, отчет о проведенных юнармейских лагерях, экспедициях; фотографии).

5.6.4. Реализация программы «ЮНАРМИЯ. Наставничество» (фотографии, план совместной работы).

5.6.5. Реализация программы «Юнармеец в профессии» (дата, наименование мероприятия, фотографии, краткое описание).

5.6.6. Муниципальные мероприятия (дата, наименование мероприятия, фотографии, краткое описание, ссылка на сайт).

5.6.7. Региональные мероприятия (дата, наименование мероприятия, фотографии, краткое описание, ссылка на сайт).

5.7. Перспективы деятельности местных штабов.

5.8. Получение грантов (участие в конкурсах на получение грантов, субсидий – выписка из уведомления на получение гранта и субсидий).

5.9. Средства на развитие местного штаба (привлечение спонсорских и благотворительных средств, пожертвований).

5.10. Другие аспекты и особенности деятельности местного штаба (краткое описание, подтверждающие материалы).

5.11. Дополнительная информация (на усмотрение участников конкурса).

6. Требования к оформлению работы.

6.1. Юнармейский штаб направляет в Оргкомитет Конкурса электронное портфолио на адрес электронной почты: region16@yunaarmy.ru.

6.2. Портфолио должно быть выполнено в формате презентации в программе PowerPoint. Объем презентации – 50-80 слайдов.

6.3. Презентация должна содержать титульный, информационный и закрепляющий слайды.

6.4. Первый лист – титульный слайд, на котором обязательно должны быть представлены: название местного штаба, муниципальный район Республики Татарстан, ФИО автора, его должность.

6.5. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы презентации.

6.6. В титульном и завершающем слайдах использование анимационных объектов не допускается.

6.7. Документы размещаются в презентации в отсканированном виде.

6.8. Предоставляемые сканированные документы достижений юнармейцев должны быть читаемы и размещены в высоком разрешении.

6.9. Разделы по основным направлениям деятельности должны отражать работу в рамках конкретных программ, акций и мероприятий, с текстовыми комментариями, фотоматериалами, благодарственными отзывами.

6.10. Фотографии должны отражать содержание работы штаба. Параметры используемых фотографий (формат jpeg, качество не менее 300 dpi).

6.11. Фотографии должны содержать: руководство штаба, материально-техническую базу, занятия по строевой и военной подготовке, участие в оборонно-спортивных лагерях, мероприятиях и акциях военно-патриотической направленности, добровольческой и поисковой деятельности, взаимодействие с другими общественными организациями, встречи с ветеранами, участие в

соревнованиях по военно-прикладным и военно-техническим видам спорта, в культурно-досуговых мероприятиях, экскурсионных поездках и т.д.

6.12. Подписи к фотографиям должны быть краткими и содержательными.

6.13. Соблюдать единый стиль оформления.

6.14. Избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

6.15. Приветствуется творческое оформление портфолио, единая тематическая, стилистическая и цветовая композиции, качественные

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные материалы в соответствии с критериями оценивания (Приложение 3) определяет финалистов по местам, оформляя принятое решение протоколами.

7.2. Победители Конкурса награждаются Дипломами.

7.3. По итогам Конкурса Оргкомитет принимает решение о распределении имущества, предназначенного для обеспечения деятельности местных штабов Юнармии, между штабами Юнармии – участниками данного Конкурса.

7.4. Награждения победителей Конкурса будет проходить на 11 слете регионального отделения ВВПОД «Юнармия» Республики Татарстан в декабре 2025 года.

7.5. Итоги Конкурса размещаются на официальной странице регионального отделения ВВПОД «Юнармия» Республики Татарстан в социальной сети «ВКонтакте» <https://m.vk.com/yunarmiyatatarstan?from=groups>.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Оплата расходов, связанных с работой Оргкомитета, осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятий детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ», предоставленных в качестве субсидии ГБУ ДО «РЦВР» в соответствии с распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.03.2025 г. № 652-р.

ЗАЯВКА
на участие в республиканском творческом конкурсе
«Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан»

Муниципальный район (образование) РТ: _____

Полное наименование образовательной организации: _____

Фамилия, имя и отчество начальника штаба местного отделения: _____

Адрес места работы, телефон, e-mail организации, личный e-mail: _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о проведении Республиканского
смотр-конкурса «Лучший местный штаб ВВПОД «ЮНАРМИЯ»

« _____ » _____ 2025 г. _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(ФИО, адрес регистрации)

С целью участия в республиканском творческом конкурсе «Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации:

1. Я безвозмездно даю разрешение на использование фото, видео- и информационных материалов. Данные материалы могут быть представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», каталогах, статьях, буклетах и т.д.

2. Я подтверждаю, что ознакомлен(а), что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.

3. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие на обработку персональных данных путем подачи в организационный комитет Смотря конкурса письменного заявления.

4. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

5. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 2025 г. _____ / _____ /
(Подпись) (ФИО)

Приложение № 3
к Положению республиканского творческого
конкурса «Лучший штаб Юнармии Республики
Татарстан»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Название критерия	Индикатор	Методика оценки, баллы	Документ подтверждения
Инфраструктура				
1.	Наличие документации по оформлению штаба, его наименование, членство.	Наличие приказа	имеется – 10 б. отсутствует – 0б.	Указать № приказа
2.	Цели и задачи штаба, наличие программы, её объёмность и выполнение.	Наличие утвержденного плана работы местного штаба	имеется – 5 б. отсутствует – 0б.	Скан-копия плана
3.	Инфраструктура штаба местного отделения.	Наличие оборудованных помещений для работы штаба	имеется – 10 б. отсутствует – 0б.	Предоставление адреса и фотографий помещения
4.	Количество участников движения.	Доля участников Движения от общего количества детей (от 8 до 18 лет) в муниципальном образовании Республики Татарстан (согласно официальным статистическим данным за текущий год)	более 5%-7б. 3-4.99- 5б. 1-2.99-3б. 0.1-0.99-1б. отсутствие -0б.	Справка с указанием расчёта
5.	Количество участников, внесенных в АИС «ЮНАРМИЯ»	Доля участников движения, внесенных в АИС «ЮНАРМИЯ», от общего количества обучающихся в муниципальном образовании	более 80%-7б. более 50%-5б. более 20%-3б. отсутствие -0б.	Справка с указанием расчёта
6.	Качественный состав штаба местного отделения	Наличие в составе местного штаба представителей: органов военного управления (ОВУ), общественных и государственных структур (ОГС), органов исполнительной власти (ОИВ), ДОСААФ, ветеранских организаций	представители: ОВУ-2б. ОГС-2б. ОИВ-2б. ДОСААФ-2б. Ветеранские организации-2б. отсутствует – 0б.	Списочный состав с указанием занимаемой должности и контактными данными, заверенный Начальником местного штаба
7.	Специалисты, не	Наличие в составе штаба	имеется -7б.	Списочный

	являющиеся членами местного штаба, привлекаемые к работе Движения «ЮНАРМИЯ» (при наличии)	представителей просвещения, образования, молодежной политики, других общественных организаций и профессиональных сообществ	отсутствие -0б.	состав с указанием занимаемой должности и контактными данными, заверенный Начальником местного штаба
8.	Вступление военно-патриотических клубов, кадетских корпусов и др. общественных организаций исторической и патриотической направленности в Движение «ЮНАРМИЯ»	Количество вступивших в Движение клубов и кадетских корпусов за текущий год	за каждый клуб, движение и организацию-1б. отсутствует – 0б.	Справка с указанием контактов руководителей
9.	Наличие комнат юнармейцев, оформленных Стендами Регионального отделения «ЮНАРМИИ»	Наличие оборудованных помещений для занятия с юнармейцами (комната юнармейца)	3 и более комнат – 5б. 1-2 комнаты -3б. отсутствуют – 0б.	Предоставление адресов размещения. 3-4 фотографии помещений
10.	Организация и проведение местными штабами образовательных стажировок, мастер-классов, семинаров для педагогов муниципального образования.	Организация и проведение обучающих семинаров для начальников местных отделений и муниципальных отрядов, координаторов юнармейских отрядов за текущий год	организация и проведение -7б. отсутствие – 0б.	Лист регистрации участников, программа мероприятия, ссылка на вебинар (если проводились дистанционно)
11.	Прохождение курсов повышения квалификации по направлениям: «Патриотическое воспитание детей и подростков», «Управление в образовании» представителей местных штабов	Участие в региональных образовательных мероприятиях различного уровня по повышению квалификации (курсы, семинары, круглые столы) по патриотическому воспитанию	удостоверение-7б. сертификат участника-3б. отсутствие – 0б.	Удостоверение о повышении квалификации, сертификат участника мероприятия
12.	Методическая деятельность местного штаба.	Количество разработанных местным отделением методических материалов/указаний/рекомендаций/сборников по основным направлениям	от 1 до 5 методических разработок - 3б. от 6 до 10 методических разработок -7б.	Предоставление материалов

		деятельности Движения	от 11 до 20 методических разработок -10б. отсутствие – 0б.	
13.	Поступление юнармейцев в военные ВУЗЫ	Количество юнармейцев местного штаба, поступивших в военные ВУЗы; Отдельно указать поступивших в Военный университет Министерства обороны Российской Федерации	имеются – 5б. отсутствие – 0б.	Справка, заверенная военкоматом, отражающая списочный состав поступивших с указанием ВУЗа
14.	Муниципальные слеты	Количество проведенных муниципальных слетов, даты проведения, повестки дня	за каждое мероприятие-5б. отсутствие – 0б.	Справка, протоколы, фотоотчет
15.	Годовой план работы местного штаба на 2025 год	Наличие утвержденного плана работы местного штаба на 2025 год	имеется – 5б. отсутствие – 0б.	Скан-копия плана местного штаба на 2025 год, утвержденный Начальником местного штаба
16.	Выполнение плана работы по матрице мероприятий Регионального отделения ВВПОД «Юнармия» Республики Татарстан	Отчет о проведенном мероприятии	20% - 40 б. 40% - 50 б 60% - 100 б 80% - 200 б. 100% - 250 б	Справка, протоколы, фотоотчет
Участие в муниципальных, региональных, окружных, федеральных конкурсах, соревнованиях и викторинах военно-патриотической направленности				
16.	Муниципальные		5-10 мер. – 1 балл 11-15 мер. – 3 балла 16-20 мер. – 5 баллов более 20 – 7 баллов отсутствие – 0б.	Дата, наименование мероприятия, краткое описание, подтверждающие материалы, фотографии
17.	Региональные		3-5 мер. – 1 балл 6-8 мер. – 3 балла 9-12 мер. – 5 баллов более 12 – 7 баллов отсутствие – 0б.	
18.	Окружные		1-3 мер.– 3 балла 4-5 мер– 5 баллов более 5 – 7 баллов	

			отсутствие – 0б.	
19.	Федеральные		за 1 мер. – 5 баллов отсутствие – 0б.	
Взаимодействие с партнерами				
20.	Соглашение о сотрудничестве с общественными объединениями.	Наличие соглашения с общественными объединениями о сотрудничестве и взаимодействия (в том числе, ДОСААФ, предприятиями ОПК, ветеранскими организациями, поисковыми движениями, другими).	за каждое соглашение – 2б. отсутствие – 0б.	Скан-копия договора о сотрудничестве
21.	Взаимодействие с другими местными штабами «ЮНАРМИИ» Республики Татарстан	Наличие соглашения о сотрудничестве	за каждое соглашение – 3б. отсутствие – 0б.	Скан-копия соглашения
Информационное сопровождение деятельности				
22.	Публикация информации на официальном сайте регионального отделения Движения «ЮНАРМИЯ» Республики Татарстан	Наличие публикаций информации на официальном сайте регионального отделения Движения «ЮНАРМИЯ» за 2025 год	более 10 публикаций – 5б. от 5 до 10 публикаций – 3б. до 5 публикаций – 1б. отсутствие – 0б.	Справка с указанием ссылок на публикации или копии информационных материалов
23.	Наличие групп в социальных сетях	Количество официальных аккаунтов местного отделения в социальных сетях с периодическим обновлением информации	за каждую социальную сеть – по 3б. отсутствие – 0б.	Ссылка на страницу в социальной сети
24.	Освещение деятельности по телевидению	Количество вышедших репортажей, передач, документальных фильмов о муниципальных, региональных мероприятиях, проведенных Движением за указанный срок	наличие – 7б. отсутствие – 0б.	Ссылка на сайт публикации, репортажи, скан-копии печатных публикаций, скриншоты
25.	Освещение деятельности в электронных и печатных СМИ	Количество публикаций в муниципальных и региональных СМИ о мероприятиях за указанный срок	до 50 публикаций – 5б. свыше 50 публикаций – 7б. отсутствие – 0б.	Ссылка на информационные изделия или копии обложки
26.	Наличие собственных	Количество номеров за	за участие в	Ссылки на

	информационных СМИ	текущий год	каждом мероприятии – 2б. отсутствие – 0б.	информационн ые изделия или копии обложки
Приоритетные направления				
27.	Участие юнармейцев социально- значимых мероприятиях	<p>Работа с ветеранами и увековечивание памяти о защитниках Отечества.</p> <p>Взаимодействие с ветеранскими организациями, оказание адресной социально-бытовой помощи ветеранам.</p> <p>Работа по сохранению и благоустройству мемориальных комплексов, памятных мест и воинских захоронений.</p> <p>Проведение мероприятий и торжественных акций, посвящённых Дням воинской славы и памятным датам России.</p> <p>Организация тематических выставок, посвящённых памятным датам России в штабе и за его пределами, их темы и содержание.</p> <p>Работа по пропаганде государственной символики Российской Федерации.</p> <p>Подготовка юнармейцев к службе в армии, повышение престижа службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.</p> <p>Организация мероприятий по сдаче норм ГТО и спортивных праздников.</p> <p>Работа с ветеранами и увековечивание памяти о защитниках Отечества.</p>	за участие в каждом мероприятии – 2б. отсутствие – 0б.	Дата, наименование мероприятия. фотографии. краткое описание
28.	Участие юнармейцев в мероприятиях Регионального штаба ЮНАРМИИ Республики Татарстан	В соответствии с перечнем	за участие в каждом мероприятии – 5б. за призовые места – 10б. отсутствие – 0б.	Сканы дипломов. грамот, сертификатов

29.	Юнармейское лето	В соответствии с перечнем	участие (за каждую смену) – 2б. отсутствие – 0б.	Список участников смены
		Организация и проведение муниципальных лагерей	более 5 - 7 б. от 3 до 5 – 5 б. от 1 до 3 – 3 б. отсутствие – 0б.	Отчет о проведенных юнармейских лагерях, фотографии, ссылка на сайт
		Участие юнармейцев в лагерях-экспедициях	за каждое участие – 5 б. отсутствие – 0б.	Отчет о проведенных экспедициях. фотографии, ссылка на сайт
30.	Реализация программы «ЮНАРМИЯ. Наставничество»	Наличие системной работы с организациями в рамках программы на регулярной основе	наличие – 5 б. отсутствие – 0б.	Отчет, фотографии. план совместной работы
		Единичные мероприятия и акции, проводимые в рамках программы	на каждое мероприятие – 1б. отсутствие – 0б.	Отчет, фотографии, план совместной работы
31.	Реализация программы «Юнармеец профессии»	Участие в профориентационной деятельности на базе предприятий промышленности и торговли Республики Татарстан для обучающихся объединений технической направленности образовательных организаций (экскурсии, мастер-классы и др.)	за участие – 5 б. отсутствие – 0б.	Отчет (дата, наименование мероприятия, фотографии, краткое описание)
		Участие в федеральном проекте «Билет в будущее»	за участие – 5 б. отсутствие – 0б.	Подтверждающие материалы
		Количество мероприятий, проведенных совместными усилиями муниципального образования и предприятиями ОПК	1-5 мероприятий – 1б. 5-10 мероприятий – 2б. более 10 мероприятий – 3б. отсутствие – 0б.	Программа совместных мероприятий
32.	Муниципальные мероприятия	Участие в организации и проведении мероприятий муниципального уровня за	более 30 мер.–7 б. 15-30 мер.-5б. 10-15 мер.-3б.	Отчет. фотографии, ссылка на сайт

		отчетный период с предоставлением полного отчета	5-10 мер.- 1б. отсутствие – 0б.	
33.	Региональные мероприятия	Организация и проведение мероприятий, форумов, окружных семинаров-совещаний и других мероприятий регионального межрегионального уровня	более 12 мер.-7б. 9-12 мер.-5б. 5-8 мер.-3б. 3-5 мер.-1б. отсутствие – 0б.	Отчет, фотографии. ссылка на сайт
ИТОГО				

Утвержден
приказом ГБУ ДО «РЦВР»
№ 2310/от 11.08 2025г.

**Состав организационного комитета
республиканского творческого конкурса
«Лучший штаб Юнармии Республики Татарстан»**

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Должность
1.	Владимилова Юлия Юрьевна	Заместитель директора по методической поддержке, образовательным программам и внедрению новых форм дополнительного образования ГБУ ДО «РЦВР»
2.	Нестерова Олеся Александровна	Заведующий сектором «ЮНАРМИЯ» ГБУ ДО «РЦВР»
3.	Шакирова Алина Ниязовна	Методист сектора «ЮНАРМИЯ» ГБУ ДО «РЦВР»
4.	Галяутдинов Искандер Равилевич	Секретарь сектора «ЮНАРМИЯ» ГБУ ДО «РЦВР»